

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Заступник директора з навчальної роботи
КЗ ЛОР «Бориславський фаховий
медичний коледж»

«22» 08 2025 р.
Соловей О.Я.

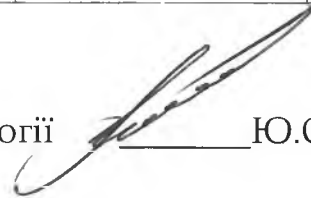
ПЛАН РОБОТИ
лабораторії «Основи екології та професійної медицини»
2025 – 2026 н. р.

№ п/п	Зміст заходів	Термін виконанн я	Відмітка про виконання
ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА			
1.	Підготовка кабінету до початку нового навчального року.	до 01.09.2024 р.	
2.	Поновити обліково - звітну документацію.	до 01.09.2024 р.	
3.	Скласти план роботи кабінету на 2025 - 2026 н.р., поновити навчальні робочі програми з дисциплін «Основи екології та профілактичної медицини» .	до 01.09.2024 р.	
4.	Оновити документацію кабінету згідно положення про кабінет (лабораторію).	до 01.09.2024 р.	
5.	Скласти графік роботи кабінету, графік проведення консультацій та прийому відробок пропущених занять.	до 01.09.2024 р. до 07.01.2025 р.	

6.	Проводити із студентами бесіди з питань поведінки у кабінеті, техніки безпеки на практичних заняттях, збереження майна кабінету, інструкцій, наочності тощо.	Систематично	
МАТЕРІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ			
1.	Продовжувати поповнювати кабінет навчально-методичними матеріалами, унаочненням, посібниками, таблицями.	Систематично	
2.	Подати заявку на придбання навчального приладдя для кабінету.	Жовтень 2025р.	
3.	Провести ремонт таблиць та стендів, які цього потребують.	Листопад 2025р.	
4.	Підготувати показову лекцію з використанням мультимедійної техніки по темі: «Гігієна харчування. Харчові отруєння та їх профілактика»	Березень 2025р.	
6.	Доповнити та поновити збірник тестових завдань з ОК «Основи екології та профілактичної медицини» для визначення підсумкового рівня знань	до 01.11.2025р.	
7.	Поновити роздатковий матеріал для проведення практичних занять з дисципліни «Основи екології та профілактичної медицини» для ОПП Лікувальна, Акушерська та Сестринська справа	до 10.09.2025р.	

8.	Постійно проводити оновлення матеріалу на дошці інформації	Протягом року	
БІБЛІОГРАФІЧНА ТА ІНФОРМАЦІЙНА РОБОТА			
1.	Регулярно слідкувати за новинами в медичній пресі з питань гігієни та епідеміології і знайомити з ними студентів.	протягом року	
2.	Поповнювати кабінет додатковою літературою для студентів.	протягом року	
3.	Випускати санбюлетні силами здобувачів освіти на різну тематику для лікувально - профілактичних установ м. Борислава.	грудень 2025- травень 2026р.	

Т.в.о.зав. кабінетом гігієни з основами екології



Ю.О.Журавчак