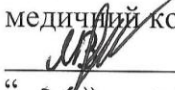
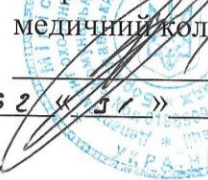


«Погоджено»
Голова студентської
Ради КЗ ЛОР «Бориславський фаховий
медичний коледж»
 Марія ЖАБОКРИК
«31» 08 2022р.

«Затверджую»
Директор КЗ ЛОР
«Бориславський фаховий
медичний коледж»
 Олег ХЕМИЧ
Наказ № 62 «31» 08 2022р.

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок розроблення, затвердження та моніторинг
освітньо-професійних програм та навчальних планів
у комунальному закладі Львівської обласної ради
«Бориславський фаховий медичний коледж»

Схвалено на засіданні педагогічної ради
КЗ ЛОР «Бориславський фаховий
медичний коледж»
Протокол № 1
від «31» 08 2022р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторинг освітньо-професійних програм та навчальних планів у комунальному закладі Львівської обласної ради «Бориславський фаховий медичний коледж» (далі - Положення) є невід'ємною складовою системи освітньої діяльності комунального закладу Львівської обласної ради «Бориславський фаховий медичний коледж» (далі - Коледжу).

2. Положення розроблено відповідно до таких нормативно-правових документів:

- Закону України «Про освіту»;
- Закону України «Про фахову передвищу освіту»;
- Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність»;
- Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти»;
- Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти»;
- Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій»;
- Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти;

3. Положення регулює порядок розроблення, розгляд, затвердження та реалізацію освітньо-професійних програм Коледжу.

2. ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ПОЛОЖЕННЯ ТА ЇХ ВИЗНАЧЕННЯ

У цьому Положенні терміни та скорочення вживаються в такому значенні:

Академічна мобільність - можливість учасників освітнього процесу навчатися, викладати, стажуватися чи проводити дослідницьку діяльність в іншому закладі освіти на території України чи поза її межами.

Акредитація освітньої (освітньо-професійної) програми - оцінювання якості освітньої (освітньо-професійної) програми та освітньої діяльності закладу освіти за цією програмою на предмет відповідності стандарту фахової передвищої освіти, спроможності виконання вимог стандарту, забезпечення та вдосконалення якості фахової передвищої освіти, а також досягнення заявлених у програмі результатів навчання відповідно до критеріїв оцінювання якості освітньої програми.

Атестація - це встановлення відповідності результатів навчання здобувачів освіти вимогам освітньо-професійної програми та/або вимогам програми єдиного державного кваліфікаційного іспиту.

Галузь знань - основна предметна область освіти і науки, що включає

групу споріднених спеціальностей, за якими здійснюється професійна підготовка.

Гарант освітньої програми - це науково-педагогічний або науковий працівник, який/яка працює за основним місцем роботи, несе відповідальність за якість освітньої програми, має науковий ступінь та/або вчене звання за відповідною чи спорідненою до освітньої програми спеціальністю, або належний досвід роботи в галузі. Призначення, права та обов'язки гаранта освітньої програми відносяться до автономії закладу освіти. Цей працівник/працівниця може виступати гарантом лише однієї освітньої програми.

Група забезпечення спеціальності - група педагогічних, науково-педагогічних та/або наукових працівників, для яких заклад освіти є основним місцем роботи і які відповідають за виконання освітньо-професійних програм за спеціальністю та освітньо-професійного ступеня фахової передвищої освіти, особисто беруть участь в освітньому процесі і відповідають кваліфікаційним вимогам, визначеними Ліцензійними умовами.

Дослідницька діяльність у сфері фахової передвищої освіти - діяльність закладу фахової передвищої освіти, спрямована на проведення наукових досліджень з метою отримання і використання нових знань та здійснення технічних і науково-технічних розробок.

Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) - система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів освіти. Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується у кредитах ЄКТС.

Здатність до працевлаштування - наявність у випускників компетентностей (знань, умінь, інших особистісних характеристик), що необхідні для успішного працевлаштування.

Знання - осмислена та засвоєна суб'єктом наукова інформація, що є основою його усвідомленої, цілеспрямованої діяльності. Знання поділяються на емпіричні (фактологічні) і теоретичні (концептуальні, методологічні).

Кваліфікація - офіційний результат оцінювання і визнання, який отримано, коли уповноважена установа встановила, що особа досягла компетентностей (результатів навчання) відповідно до стандартів фахової передвищої освіти, що засвідчується відповідним документом про освіту.

Кваліфікації за обсягом класифікуються на повні та часткові, за змістом

- на освітні та професійні.

Кваліфікація вважається повною в разі здобуття особою повного переліку компетентностей відповідного рівня Національної рамки кваліфікацій, що визначені відповідним стандартом.

Кваліфікація вважається частковою в разі здобуття особою частини компетентностей відповідного рівня Національної рамки кваліфікацій, що визначені відповідним стандартом.

Кваліфікація освіти - це визнана закладом освіти та засвідчена відповідним документом про освіту сукупність встановлених стандартом фахової передвищої освіти та здобутих особою результатів навчання (компетентностей).

Кваліфікація професійна - це визнана кваліфікаційним центром, суб'єктом освітньої діяльності (зокрема, закладом освіти), іншим уповноваженим суб'єктом та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей (результатів навчання), що дозволяють виконувати певний вид роботи або здійснювати професійну діяльність.

Компетентнісний підхід - підхід до визначення результатів навчання, що базується на їх описі в термінах компетентностей. Компетентнісний підхід є ключовим методологічним інструментом реалізації цілей Болонського процесу та за своєю сутністю є студентоцентрованим.

Компетентність - здатність особи успішно соціалізуватися, навчатися, провадити професійну діяльність, яка виникає на основі динамічної комбінації знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей.

Інтегральна компетентність - узагальнений опис кваліфікаційного рівня, який виражає основні компетентнісні характеристики рівня щодо навчання або професійної діяльності.

Загальні компетентності - універсальні компетентності, що не залежать від предметної області, але важливі для успішної подальшої професійної та соціальної діяльності здобувача в різних галузях та для його особистісного розвитку.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності - компетентності, що залежать від предметної області, та є важливими для успішної професійної діяльності за певною спеціальністю.

Контроль якості - процес оцінювання якості, який сфокусований на вимірюванні якості закладу освіти або освітньої програми. Включає певний набір методів, процедур, інструментів, що розроблені та використовуються для визначення відповідності реальної якості встановленим стандартам. Ключовим елементом контролю якості є система доказів правильності оцінки якості.

Кредит ЄКТС - одиниця вимірювання обсягу навчального

навантаження здобувача освіти, яка використовується в Європейській кредитній трансферно - накопичувальній системі (ЄКТС), необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Певна кількість кредитів ЄКТС призначається всім компонентам освітньої програми та програмі в цілому. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС.

Критерії оцінювання - стосовно оцінювання виконання вимог освітніх програм - описи того, що і на якому рівні має зробити здобувач освіти для демонстрації досягнення результатів навчання.

Міжнародна стандартна класифікація освіти (МСКО) - розроблена ЮНЕСКО як всеохоплюючий статистичний опис національних систем освіти та методології для оцінки національних систем освіти порівняно з міжнародними рівнями. Основною одиницею класифікації МСКО є освітня програма. Крім того, МСКО класифікує програми за галузями знань, орієнтацією та призначенням програми.

Навчальний план - це основний нормативний документ закладу освіти, що визначає організацію освітнього процесу підготовки фахівців, який складається на підставі освітньої (освітньо-професійної) програми за кожним напрямом підготовки спеціальності.

Національна рамка кваліфікацій - це системний і структурований за компетентностями опис кваліфікаційних рівнів.

Національна рамка кваліфікацій ґрунтується на європейських і національних стандартах та принципах забезпечення якості освіти, враховує вимоги ринку праці до компетентностей працівників та запроваджується з метою гармонізації норм законодавства у сферах освіти і соціально-трудових відносин, сприяння національному та міжнародному визнанню кваліфікацій, здобутих в Україні, налагодження ефективної взаємодії сфери освіти і ринку праці.

Освітня діяльність - діяльність закладів освіти, спрямована на організацію, забезпечення та реалізацію освітнього процесу.

Освітній компонент - самодостатня і формально структурована частина освітньо-професійної програми (наприклад, курс, модуль, навчальна дисципліна, семінар, виробнича практика тощо).

Освітня (освітньо-професійна) програма - система освітніх компонентів на відповідному рівні освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік освітніх компонентів і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня освіти;

Освітньо-професійна програма у сфері фахової передвищої освіти - єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін,

індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення визначених результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої та професійної кваліфікації;

Оцінювання здобувачів освіти - формалізований процес визначення рівня опанування здобувачем освіти запланованих (очікуваних) результатів навчання, що є необхідним для вдосконалення навчального процесу, підвищення ефективності викладання, розвитку здобувачів освіти.

Програмні компетентності - найбільш важливі компетентності, що визначають специфіку та включаються в Профіль програми. Очікується, що програмні компетентності однакових програм в різних закладах освіти є подібними чи порівнюваними між собою.

Програмні результати навчання - знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, набуті у процесі навчання, виховання та розвитку, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої, освітньо- професійної програми або окремих освітніх компонентів.

Проектна (робоча) група - визначена наказом керівника закладу освіти група педагогічних, науково-педагогічних та/або наукових працівників, які відповідальні за започаткування освітньої діяльності за спеціальністю на рівні фахової передвищої освіти і відповідають кваліфікаційним вимогам, визначеними Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності.

Професійне визнання - стосується права власника кваліфікації на практичну діяльність і відповідний професійний статус. У межах Європейського Союзу визнання в професійних цілях визначається як правовий акт, за яким компетентний орган у приймаючій країні визнає, що кваліфікація, отримана за кордоном, прийнятна для здійснення на її території законодавчо регульованої професійної діяльності.

Профіль програми - документ європейського зразка, створений для представлення в усталеній формі основної інформації про освітню програму. Дозволяє точно позиціонувати освітню програму серед інших, співвіднести з тематикою наукових досліджень, чим полегшити її розуміння всіма основними зацікавленими особами/стейкхолдерами: здобувачами освіти, роботодавцями, дослідниками, викладачами, агенціями забезпечення якості тощо. Визначає предметну область, до якої належить дана освітня програма, її освітній рівень та специфічні особливості даної програми, які відрізняють її від інших подібних програм. Може бути самодостатнім документом або частиною Додатку до диплома (обсягом до 2 сторінок).

Спеціалізація - складова спеціальності, що може визначатися закладом фахової передвищої та передбачає одну або декілька профільних освітньо- професійних програм підготовки здобувачів фахової передвищої освіти.

Спеціальність - складова галузі знань, за якою здійснюється професійна підготовка.

Стандарт фахової передвищої освіти - сукупність вимог до освітньо-

професійних програм фахової передвищої освіти, які є спільними для всіх освітньо- професійних програм у межах певної спеціальності.

Стейкхолдери - зацікавлені сторони, фізичні та юридичні особи, які мають легітимний інтерес у діяльності організації, тобто певною мірою залежать від неї або можуть впливати на її діяльність. Іноді їх називають групами інтересів або групами впливу.

Студентоцентроване (студентоорієнтоване) навчання - підхід до організації освітнього процесу, що передбачає:

- заохочення здобувачів фахової передвищої освіти до ролі автономних і відповідальних суб'єктів освітнього процесу;
- створення освітнього середовища, орієнтованого на задоволення потреб та інтересів здобувачів фахової передвищої освіти, зокрема надання можливостей для формування індивідуальної освітньої траєкторії;
- побудову освітнього процесу на засадах взаємної поваги і партнерства між учасниками освітнього процесу.

Уміння/навички - здатність застосовувати знання для виконання завдань та розв'язання проблем. Уміння/навички поділяються на когнітивні (що включають логічне, інтуїтивне та творче мислення) і практичні (що включають ручну вправність, застосування практичних способів (методів), матеріалів, знарядь та інструментів).

Фаховий молодший бакалавр - це освітньо-професійний ступінь, що здобувається на рівні фахової передвищої освіти і присуджується закладом освіти у результаті успішного виконання здобувачем фахової передвищої освіти освітньо - професійної програми.

Якість фахової передвищої освіти - відповідність умов провадження освітньої діяльності та результатів навчання вимогам законодавства та стандартам фахової передвищої освіти, професійним стандартам, а також потребам заінтересованих сторін і суспільства, що забезпечується шляхом здійснення процедур внутрішнього та зовнішнього забезпечення якості.

III. ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Освітня діяльність в Коледжі на різних рівнях освіти здійснюється за відповідними освітньо-професійними програмами (надалі - ОПП).

Основою для розроблення ОПП є стандарт фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю для відповідного рівня фахової передвищої освіти, який визначає такі вимоги до освітньої програми:

- обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття фахової передвищої освіти;
- перелік компетентностей випускника;
- нормативний зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання;

- форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти;
- вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості освіти;
- вимоги професійних стандартів (у разі їх наявності).

За відсутності затвердженого стандарту фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю та ступенем фахової передвищої освіти програмні результати навчання мають відповідати вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня.

Нормативна тривалість навчання за ОПП визначається в академічних роках. Для фахової передвищої освіти навчальне навантаження здобувача освіти денної форми, як правило, складає 60 кредитів ЄКТС за один академічний рік.

ОПП містить чітко сформульовані цілі, які відповідають місії та стратегії Коледжу. Цілі ОПП та програмні результати навчання визначаються з урахуванням позицій та потреб заінтересованих сторін, тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту, а також досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм.

Мовою освітнього процесу за ОПП в Коледжі є державна мова.

Основні принципи, на базі яких розробляються ОПП:

- системність - дотримання відповідності мети, змісту ОПП, методів, форм, засобів, технологій і механізмів реалізації освітнього процесу очікуваним результатам навчання;
- наступність - наявність послідовного зв'язку між різними етапами освітнього процесу та ступенем фахової передвищої освіти;
- інноваційність та інтегрованість освіти і науки - врахування сучасних досягнень розвитку науки та відображення результатів наукових досліджень у змісті освітніх програм;
- студентоцентрованість - зорієнтованість освітнього процесу на здобувача освіти, його здатність навчатися та набувати ним відповідних компетентностей;
- формування компетентностей здобувачів освіти їхніх результатів навчання;
- врахування потреб, інтересів та вимог усіх зацікавлених сторін;
- модульність - структурування змісту освітніх програм;
- збалансованість та реалістичність освітніх програм - об'єктивність присвоєння кредитів компонентам освітніх програм, здатність здобувачів у визначені терміни навчання набути очікувані компетентності за результатами виконання програми;
- гнучкість та мобільність структури освітньо-професійних програм - можливість адаптації структури і змісту освітніх програм до змін потреб та інтересів зацікавлених сторін;
- відповідність освітньо-професійних програм Національній рамці кваліфікацій.

IV. ВИМОГИ ДО ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ

Обсяг ОПП визначається Законом України «Про освіту», Законом України «Про фахову передвищу освіту» та іншими нормативно-правовими документами і становить для фахового молодшого бакалавра:

- на основі профільної середньої освіти становить 120-180 кредитів ЄКТС, з яких до 60 кредитів ЄКТС може бути зараховано на підставі визнання результатів навчання осіб, які здобули профільну середню освіту за відповідним або спорідненим спеціальністю профілем.
- на основі базової середньої освіти становить до 240 кредитів ЄКТС, у тому числі 120 кредитів ЄКТС за інтегрованою з нею освітньою програмою профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає галузі знань та/або спеціальності.

V. СТРУКТУРА ТА ЗМІСТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ

ОПП Коледжу орієнтуються на здобувача освіти, створюють умови для формування індивідуальних траєкторій навчання та спрямовані на розширення можливостей особи щодо працевлаштування і до подальшого навчання з вищим рівнем автономності.

ОПП повинні проєктуватись у спосіб, що сприяв би розвитку певного набору компетентностей, які вважаються корисними та потрібними для академічної, професійної та/або професійно-технічної сфери, своєчасно адаптуватися до вимог ринку праці та до професійних потреб осіб, що навчаються.

Зміст ОПП, крім професійної підготовки, повинен забезпечувати формування в осіб, які навчаються, ключових компетентностей, необхідних для самореалізації, активної громадянської позиції, соціальної злагоди і здатності до працевлаштування у суспільстві знань, зокрема:

- формування духовних і моральних цінностей на рівні, який сприятиме їх інтеграції у суспільство і становленню активної громадянської позиції в суспільстві;
- формування картини світу, адекватної сучасному рівню наукових знань про нього, базових компетентностей у галузі науки та техніки;
- комунікативну компетентність, культурну освіченість, здатність до інтеграції у національну і світову культуру;

- сприяння багатогранному розвитку особистості, у тому числі - формування вміння навчатися із високим рівнем самостійності, критичне мислення, творчий підхід, ініціативність, здатність розв'язувати проблеми із застосуванням здобутих знань та навичок, вміння оцінювати ризики, рішучість і конструктивне управління почуттями, підприємливість.

Зміст ОПП, освітні компоненти, які включені до ОПП, становлять логічну взаємопов'язану систему та в сукупності дають можливість досягти заявлених цілей та програмних результатів навчання

ОПП складається за структурою, єдиною для всіх галузей знань і спеціальностей.

Основними структурними елементами ОПП є:

- титульна сторінка;
- лист погодження ОПП;
- передмова;
- профіль ОПП;
- перелік компонентів та їх логічна послідовність;
- форма атестації здобувачів освіти;
- матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми;
- матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідним компонентам ОПП.

При оформленні **Титульної сторінки** зазначаються:

- тип освітньої-професійної програми;
- повна назва освітньо-професійної програми;
- освітньо-професійний ступінь;
- номер і назва спеціальності;
- кваліфікація.

При оформленні **Листа погодження** слід враховувати, що:

- при заповненні даних про циклову комісію (ЦК) і педагогічну раду зазначається повна назва ЦК і педагогічної ради Коледжу;
- у випадках висунення освітньої програми кількома ЦК зазначаються повні назви всіх комісій, які беруть участь у формуванні освітньо-професійної програми.

При оформленні **Передмови** зазначаються:

- дані про стандарт фахової передвищої освіти, на основі якого розроблена освітньо-професійна програма (за наявності);

- інформація про розробників ОПП із зазначенням наукового ступеня, посади та назви структурного підрозділу за основним місцем роботи;
- інформація про зовнішніх рецензентів освітньо-професійної програми (не менше двох осіб, що є визнаними професіоналами в академічному та/або фаховому середовищі предметної області освітньої програми) із зазначенням наукового ступеня та/або вченого звання (за наявності), посади та назви організації за основним місцем роботи.

Профіль освітньо-професійної програми розробляється для полегшення розуміння ОПП вступниками на навчання, здобувачами фахової передвищої освіти, роботодавцями, дослідниками, викладачами, випускниками закладів фахової передвищої освіти, професіоналами, керівниками закладів фахової передвищої освіти, агенціями забезпечення якості, органами ліцензування й акредитації тощо. У профілі освітньо-професійної програми наводиться короткий опис її основного призначення, що містить суттєву інформацію про програму, визначає її характерні риси, місце в освітньому просторі.

Профіль освітньо-професійної програми укладається українською мовою та оприлюднюється на офіційному веб-сайті Коледжу.

Профіль освітньо-професійної програми складається з таких елементів:

1. Загальна інформація (титул програми):

Повна назва закладу фахової передвищої освіти. Вказується повна назва Коледжу та випускових циклових комісій, що забезпечують підготовку здобувачів освіти за освітньо-професійної програмою.

Ступінь фахової передвищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу. Вказується ступінь фахової передвищої освіти та повна назва кваліфікації мовою оригіналу, які присуджуються на основі успішного завершення даної освітньо-професійної програми.

Офіційна назва освітньо-професійної програми. Вказується назва освітньо-професійної програми.

Обсяг освітньо-професійної програми. Обсяг вказується в кредитах ЄКТС та роках.

Наявність акредитації. Подається інформація про акредитацію освітньо-професійної програми. Вказується: назва організації, яка надала акредитацію даній освітній програмі; країна, де ця організація розташована; період акредитації (вказується серія, номер, дата та термін дії сертифікату про акредитацію).

Рівень. Вказуються рівні освітньо-професійної програми відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту»

Передумови. Вказуються вимоги щодо попередньої освіти та, за необхідності, наводяться умови, що обмежують перехід на цю освітньо-професійну програму.

Мова(и) викладання. Вказується інформація про мову(и) викладання.

Термін дії освітньо-професійної програми. Вказується термін дії освітньо-професійної програми до її наступного планового оновлення. Цей термін не може перевищувати періоду акредитації.

Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми. Вказується адреса сторінки освітньо-професійної програми на офіційному веб-сайті Коледжу.

2. Мета освітньо-професійної програми. Зазначається чітке та коротке формулювання мети (у двох-трьох реченнях), із врахуванням рівня кваліфікації.

3. Характеристика програми:

Предметна область програми. Зазначається галузь знань, спеціальність.

Орієнтація освітньо-професійної програми. Зазначається вид освітньої програми: освітньо-професійна.

Особливості програми. Зазначаються особливості, які надає Закон України «Про фахову передвищу освіту» в контексті академічної автономії. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання.

4. Придатність до працевлаштування.

5. Подальше навчання. Вказуються можливості для продовження навчання на вищому рівні.

6. Викладання та оцінювання.

Підходи до викладання та навчання. Коротко (до трьох рядків) описуються основні підходи, методи та технології, які використовуються в даній програмі.

Оцінювання. Описуються основні стратегії та методи оцінювання.

7. Програмні компетентності.

Інтегральна компетентність формується шляхом конкретизації інтегральної компетентності відповідного стандарту фахової передвищої освіти в контексті особливостей цієї освітньої програми. До затвердження стандарту фахової передвищої освіти за основу може використовуватися опис відповідного кваліфікаційного рівня НРК України.

Загальні компетентності (ЗК) можуть переноситися із однієї предметної області в іншу. Виділяються:

- компетентності, визначені стандартом фахової передвищої освіти спеціальності та, за наявності, професійним стандартом;
- компетентності, визначені Коледжем.

Спеціальні (фахові) компетентності (СК)

Виділяються:

- компетентності, визначені стандартом фахової передвищої освіти спеціальності (передбачається 15-18 фахових компетентностей) та, за наявності, професійним стандартом;
- компетентності, визначені Коледжем.

8. Програмні результати навчання повинні висвітлювати сукупність знань, умінь, навичок, набутих здобувачем фахової передвищої освіти у процесі навчання за освітньою програмою, що можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти.

Результати навчання мають бути:

- чіткими і однозначними, дозволяючи чітко окреслити зміст вимог до здобувача освіти;
- діагностичними (результати навчання повинні мати об'єктивні ознаки їх досягнення чи недосягнення);
- вимірюваними (має існувати спосіб та шкала для вимірювання досягнення результату прямими або непрямыми методами, рівнів досягнення складних результатів).

Виділяються:

- програмні результати навчання, визначені стандартом фахової передвищої освіти спеціальності (стандарт визначає нормативний зміст підготовки - 15-20 узагальнених результатів навчання, які корелюються з програмними компетентностями) та, за наявності, професійним стандартом;

- програмні результати навчання, визначені Коледжем (як правило, не більше

Програмні результати навчання формуються в активній формі із урахуванням різних рівнів складності у когнітивній сфері, а також у афективній та психомоторній сферах.

9. Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення. Вказуються специфічні характеристики кадрового забезпечення, включаючи можливу участь закордонних фахівців та фахівців із практичним досвідом роботи за спеціальністю. Необхідно:

- коротко охарактеризувати професійні якості гаранта освітньо-професійної програми (керівника проектної групи, керівника групи забезпечення) та викладачів, залучених до реалізації програми, визначити ключові критерії їх відбору;

- надати обґрунтування причин залучення до викладання за програмою викладачів без наукових ступенів;

- охарактеризувати участь викладачів-практиків у викладанні на цій програмі, зазначити їх унікальні характеристики з точки зору забезпечення успішної реалізації програми.

10. Матеріально-технічне забезпечення. Вказуються специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення - коротка характеристика використання в освітньому процесі матеріальної бази та технічних ресурсів, необхідних для успішної реалізації освітньої програми, з урахуванням її мети та специфічних особливостей. Необхідно підтвердити відповідність матеріальної бази та технічних ресурсів потребам освітнього процесу та ліцензійним вимогам, зокрема, слід охарактеризувати:

- аудиторії, лабораторії, їх оснащення необхідними ресурсами (у тому числі сучасними програмними продуктами), що забезпечують ефективне навчання (у тому числі самостійну роботу) здобувачів освіти;

- оснащеність освітнього процесу сучасною комп'ютерною та мультимедійною технікою;

- упровадження в освітній процес передових інформаційних і комунікаційних технологій, зокрема дистанційного навчання, електронного контенту;

- створення об'єднань з науково-дослідними установами, промисловими підприємствами, установами та організаціями для інтеграції освітнього процесу з науковою та виробничою діяльністю;

- наявні бази для проведення дослідних робіт в рамках поставлених пріоритетів освітньої програми.

- Інформаційне та навчально-методичне забезпечення. Вказуються специфічні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення. Необхідно охарактеризувати:

- бібліотеку Коледжу;
- базову літературу (підручники, методичні посібники, монографії), що буде використана для викладання і навчання, та форми доступу до неї;
- бази даних періодичних наукових видань відповідного або спорідненого освітній програмі профілю.

1. Академічна мобільність.

Національна кредитна мобільність. Вказуються, наприклад, укладені угоди про академічну мобільність.

Перелік компонентів освітньо-професійної програми - документ, що містить розподіл загального обсягу кредитів освітньо-професійної програми, інформацію про види (форми) атестації та документи, обов'язковими, так і вибірковими компонентами освітньо-професійної програми (освітні компоненти, практики), заплановані на них кредити та форми підсумкового контролю.

Обсяг вибірових компонентів освітньо-професійної програми становить не менш як 10 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС освітньо-професійної програми.

Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми передбачає опис логічної послідовності вивчення компонентів освітньої програми. Дані рекомендується наводити у табличній формі.

Форма атестації здобувачів фахової передвищої освіти.

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти може здійснюватися у формі Єдиного державного кваліфікаційного іспиту.

Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми. Наводиться двовимірна таблиця, що встановлює відповідність програмних компетентностей (загальних та спеціальних (фахових, предметних), визначених освітньо-професійною програмою, її компонентам. У заголовках рядків таблиці вказується перелік загальних та спеціальних (фахових, предметних) компетентностей, а в заголовках стовпців компоненти освітньої програми. На перетині рядків та стовпців вказується позначка «+» (або інша), яка означає, що певна програмна компетентність забезпечується компонентом освітньо-професійної програми поточного стовпця.

Ця матриця використовується для встановлення повноти охоплення програмних компетентностей компонентами освітньо-професійна програми, зокрема:

- якщо у рядку відсутня позначка «+» (або інша), то відповідна компетентність не забезпечується жодним компонентом освітньо-професійної програми;
- якщо у рядку мало (одна-дві) позначок «+» (недостатньо заповнений рядок), то відповідна компетентність під загрозою, бо залежить лише від одного-двох компонентів освітньо-професійної програми;
- якщо у рядку багато позначок «+» (занадто заповнений рядок), то відповідна компетентність домінує в освітній програмі за рахунок інших

компетентностей;

- якщо у стовпці відсутня позначка «+», то відповідний освітній компонент є зайвим в освітньо-професійній програмі.

Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми. Наводиться двовимірною таблицею, що встановлює відповідність програмних результатів навчання, визначених освітньо-професійною програмою, її компонентам. У заголовках рядків таблиці вказується перелік програмних результатів навчання, а в заголовках стовпців - компоненти освітньої програми. На перетині рядків та стовпців вказується позначка «+» (або інша), яка означає, що певний програмний результат навчання забезпечується компонентом освітньо-професійної програми поточного стовпця.

Ця матриця використовується для аналізу повноти охоплення програмних результатів навчання компонентами освітньо-професійної програми, зокрема:

- якщо у рядку відсутня позначка «+» (або інша), то відповідний програмний результат навчання не засвоюється в процесі навчання за цією освітньо-професійною програмою;

- якщо у рядку мало (одна-дві) позначок «+» (недостатньо заповнений рядок), то відповідний програмний результат навчання під загрозою, бо залежить лише від одного-двох компонентів освітньо-професійної програми або освітній компонент не вносить істотного внеску в освітньо-професійну програму;

- якщо у рядку багато позначок «+» (занадто заповнений рядок), то відповідний програмний результат навчання домінує в освітньо-професійній програмі за рахунок інших програмних результатів навчання;

- якщо у стовпці відсутня позначка «+», то відповідний освітній компонент є зайвим в освітньо-професійній програмі.

VI. ПОРЯДОК РОЗРОБЛЕННЯ, РЕЦЕНЗУВАННЯ ТА ЗАТВЕРДЖЕННЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ

Нова ОПП розробляється за ініціативою керівництва Коледжу, циклової комісії або групи комісій, ініціативної групи з числа педагогічних працівників Коледжу.

Розроблення ОПП здійснюється на основі стандарту фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю для відповідного ступеня фахової передвищої освіти з урахуванням вимог професійних стандартів (у разі їх наявності) та включає такі етапи:

- створення проектної (робочої) групи, що затверджується наказом директора;

- аналіз актуальності ОПП та оцінювання достатності наявних ресурсів робочою групою фахівців, що визначається розпорядженням директора;

- формування профілю ОПП;
- визначення освітніх компонентів ОПП.

Для розроблення ОПП створюється проектна (робоча) група, склад якої формується на підставі пропозицій випускових ЦК, за погодження педагогічною радою та затверджується наказом директора Коледжу.

До складу проектних (робочих) груп обов'язково включаються голови, науково-педагогічні та педагогічні працівники випускових комісій, а також можуть включатися представники інших циклових комісій Коледжу.

Проектна (робоча) група:

- здійснює моніторинг, аналізує ситуацію на ринку праці, вивчає потреби суспільства, професійного середовища, вимоги і запити партнерів, випускників освітньо-професійних програм відповідної спеціальності (галузі знань), проводить консультації зі здобувачами освіти;
- вивчає аналогічні освітньо-професійні програми у провідних закладах фахової передвищої освіти України та за кордоном;
- досліджує існуючу та прогнозу ситуацію в аспекті законодавчих та інституційних реформ;
- вивчає та аналізує дані приймальної комісії щодо кон'юнктури прийому абітурієнтів не менше, ніж за останні 5 років;
- обговорює назву та зміст майбутньої освітньо-професійної програми на засіданні випускових ЦК із залученням: потенційних роботодавців, інших представників професійної спільноти, здобувачів освіти старших курсів, випускників, які здобули відповідний освітньо-професійний ступінь в минулі 2-3 роки;
- визначає перелік компетентностей фахівця, які необхідно розвинути (сформувані) в процесі підготовки за освітньо-професійною програмою на основі результатів аналізу, що має складатися з загальних (міжособистісних, системних та інших) відповідно до стандарту фахової передвищої освіти, та фахових компетентностей, що визначають унікальність/відмінність освітньо-професійної програми, з урахуванням Національної рамки кваліфікацій;
- складає Профіль ОПП підготовки відповідно до рівня присвоюваних кваліфікацій та з урахуванням типових видів занять випускників;
- визначає перелік запланованих програмних результатів навчання за ОПП: загальних - відповідно до стандарту фахової передвищої освіти; та фахових - відповідно до переліку визначених фахових компетентностей. Для формування профілю програми обираються програмні результати навчання (кількістю 15-20);
- складає матриці, що надають можливість робочій групі виявити, які компетентності неохоплені повною мірою компонентами освітньо-професійної програми, які результати навчання дублюються в різних компонентах освітньо-професійної програми тощо; на цій підставі формує остаточний перелік і зміст компонент освітньо-професійної програми;

- надає проєкт освітньо-професійної програми в доступній формі роботодавцям (зацікавленим фахівцям) для погодження і підтримки введення відповідної освітньо-професійної програми;

- вносить при необхідності корективи та складає остаточний проєкт освітньо-професійної програми за встановленою формою;

- керівник робочої групи розробляє обґрунтування проєкту освітньо-професійної програми, в якому наводяться переваги введення освітньо-професійної програми, її особливості та відмінності від діючих в Україні та світі, структурно-логічна схема викладання освітніх компонентів, що забезпечуватимуть досягнення запланованих програмних результатів навчання; погоджує його з відповідною випусковою комісією Коледжу та представляє його на засіданні педагогічної ради Коледжу. На засідання запрошуються члени робочої групи, фахівці-практики, здобувачі освіти, партнери освітніх програм.

До складу проектної (робочої) групи спеціальності освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра повинно входити не менш як три особи.

Очолює проектну (робочу) групу її керівник - педагогічний працівник, який має науковий ступінь та вчене звання за відповідною або спорідненою до освітньо-професійної програми спеціальністю, призначений відповідно до наказу директора Коледжу.

Проєкт ОПП з урахуванням зауважень пропозицій та рекомендацій стейкхолдерів разом із зовнішніми рецензіями скеровується на погодження директору Коледжу та подається для розгляду на педагогічній раді Коледжу.

Педагогічна рада Коледжу розглядає погоджений проєкт ОПП та затверджує освітньо-професійну програму, яка вводиться в дію наказом директора.

На підставі відповідної ОПП розробляється навчальний план, який визначає перелік та обсяг компонентів ОПП (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики) у кредитах ЄКТС, послідовність їх вивчення, форми проведення навчальних занять та їх обсяг, графік навчального процесу, форми поточного і підсумкового контролю.

Проводиться введення в дію ОПП наказом директора та включення її до Правил прийому на навчання до Коледжу. Навчання за новою ОПП проводиться в межах ліцензійного обсягу.

Освітньо-професійні програми оприлюднюються на офіційному веб-сайті Коледжу в розділі «Освітній процес» («Ліцензування та акредитація») після затвердження педагогічною радою.

VII. ПОРЯДОК МОНІТОРИНГУ ТА УДОСКОНАЛЕННЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ В ПРОЦЕСІ ЇХ РЕАЛІЗАЦІЇ

Моніторинг ОПП здійснюється з метою встановлення, чи ОПП досягає визначеної мети та чи відповідає потребам здобувачів фахової передвищої освіти, роботодавців, інших груп зацікавлених осіб і суспільства. Актуальність ОПП визначається такими показниками:

- ступінь оновлюваності ОПП, участі роботодавців у розробці та внесенні змін, а також задоволеності здобувачів освіти (випускників), що визначається за результатами опитувань або анкетування;
- рівень працевлаштування випускників на момент випуску із Коледжу, що визначається за результатами анкетування;
- рейтинг за оцінками роботодавців або інша відповідна інформація від стейкхолдерів.

Регулярний моніторинг та удосконалення ОПП Коледжу в процесі їх реалізації організовує керівник робочої групи із залученням її членів з метою забезпечення належного рівня освітніх послуг, формування конкурентоспроможних компетентностей та створення сприятливого й ефективного освітнього середовища для здобувачів освіти.

До здійснення моніторингу залучаються стейкхолдери, педагогічні працівники, професіонали-практики, здобувачі фахової передвищої освіти тощо.

Моніторинг ОПП передбачає:

- встановлення відповідності освітньо-професійної програми досягненням науки у відповідній сфері знань, тенденціям розвитку економіки і суспільства;
- оцінювання врахування змін потреб здобувачів фахової передвищої освіти, роботодавців та інших груп зацікавлених осіб;
- оцінювання спроможності здобувачів освіти виконати навчальне навантаження освітньо-професійної програми та набуті очікувані компетентності;
- вивчення затребуваності на ринку праці фахівців, які здобули фахову передвищу освіту за відповідною освітньо-професійною програмою.

Критерії, за якими проводиться моніторинг та удосконалення ОПП Коледжу в процесі їх реалізації, формуються як у результаті зворотного зв'язку з педагогічними працівниками, здобувачами освіти, випускниками, партнерами та роботодавцями, так і внаслідок прогнозування розвитку спеціальностей та потреб суспільства.

Для проведення моніторингу освітньо-професійної програми використовують:

- опитування (анкетування) здобувачів фахової передвищої освіти, роботодавців та інших груп зацікавлених осіб;

- аналіз результатів оцінювання досягнень здобувачів фахової передвищої освіти;

- порівняння освітньо-професійними програмами інших закладів фахової передвищої освіти.

На підставі результатів поточного моніторингу проектна (робоча) група здійснює перегляд освітніх програм та фіксує зміни у протоколі.

Підставою для оновлення освітньо-професійних програм можуть бути:

- ініціатива керівництва Коледжу, у випадку незадовільних висновків про її якість в результаті моніторингу або аналізу динаміки набору здобувачів фахової передвищої освіти;

- ініціатива групи забезпечення з метою врахування змін, що відбулися на ринку освітніх послуг або ринку праці;

- наявність висновків про низьку якість за результатами різних процедур оцінки якості освітньої програми;

- результати оцінювання якості освіти;

- об'єктивні зміни інфраструктурного, кадрового характеру та/або інших ресурсних умов реалізації освітньої програми;

- зміни нормативно-правової бази тощо.

До перегляду освітньо-професійних програм доцільно залучати роботодавців та зовнішніх, відносно освітньої програми, експертів.

Оновлені ОПП затверджуються педагогічною радою Коледжу у встановленому порядку та вводяться в дію наказом директора.

ОПП Коледжу переглядаються регулярно, але не рідше одного разу на 3 роки. Перегляд ОПП з метою їх удосконалення може здійснюватися щорічно.

Оновлені ОПП є складовою внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти Бориславського фахового медичного коледжу, обов'язково оприлюднюються на офіційному сайті коледжу.

VIII. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Це Положення набуває чинності з моменту затвердження його педагогічною радою Коледжу в установленому порядку.

2. Це Положення є обов'язковим до виконання усіма структурними підрозділами Коледжу, що є розробниками освітньо-професійних програм.

3. У зв'язку зі зміною законодавства й у разі необхідності до цього Положення можуть бути внесені доповнення та зміни шляхом їх розгляду та затвердження на педагогічній раді Коледжу.

4. Контроль за виконанням цього Положення покладається на

посадових осіб Коледжу відповідно до їх функціональних обов'язків.