

ЗАТВЕРДЖЕНО

Приймальною комісією
КЗ ЛОР «Бориславський фаховий
медичний коледж»
(протокол № 5 від 09 квітня 2025 року)



В.г. Директора

Олег ХЕМИЧ

ПОЛОЖЕННЯ ПРО АПЕЛЯЦІЙНУ КОМІСІЮ КЗ ЛОР «БОРИСЛАВСЬКИЙ ФАХОВИЙ МЕДИЧНИЙ КОЛЕДЖ»

Це положення регламентує вимоги щодо розгляду апеляцій вступників на результати вступних випробувань при вступі на навчання до КЗ ЛОР «Бориславський фаховий медичний коледж».

Це положення розроблене Приймальною комісією КЗ ЛОР «Бориславський фаховий медичний коледж» відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015р. за № 1353/27798, Правил прийому на навчання до комунального закладу Львівської обласної ради «Бориславський фаховий медичний коледж» в 2025 році, Положення про приймальну комісію КЗ ЛОР «Бориславський фаховий медичний коледж».

I. Загальна частина

1.1. Апеляційна комісія створюється з метою захисту прав осіб, які здавали вступні випробування в медичний коледж і розгляду апеляційних заяв вступників щодо кількості балів, отриманої на вступному випробуванні у КЗ ЛОР «Бориславський фаховий медичний коледж».

1.2. Апеляційна комісія працює на засадах демократичності, прозорості та відкритості відповідно до законодавства України, Порядку прийому до закладів фахової передвищої освіти, Правил прийому до КЗ ЛОР «Бориславський фаховий медичний коледж», Положення про приймальну комісію та Положення про апеляційну комісію.

1.3. Положення про апеляційну комісію затверджується головою приймальної комісії – директором КЗ ЛОР «Бориславський фаховий медичний коледж».

1.4. Це Положення визначає порядок організації діяльності та основні функції апеляційної комісії Бориславського фахового медичного коледжу.

1.5. Порядок подання і розгляду апеляції повинен бути оприлюднений та доведений до відома вступників не пізніше ніж за 7 днів до початку вступних випробувань.

II. Склад апеляційної комісії

2.1. Склад апеляційної комісії затверджується наказом директора КЗ ЛОР «Бориславський фаховий медичний коледж».

2.2. Кількісний склад апеляційної комісії визначається з урахуванням загальної кількості та переліку вступних випробувань відповідно до Правил прийому до Бориславського фахового медичного коледжу.

2.3. До складу апеляційної комісії входять:

- голова апеляційної комісії;
- члени апеляційної комісії.

2.4. Головою апеляційної комісії призначається один з заступників директора коледжу. Голова апеляційної комісії несе персональну відповідальність за виконання покладених на комісію завдань і здійснення нею своїх функцій.

2.5. Члени апеляційної комісії призначаються з числа провідних вчителів системи загальної середньої освіти регіону, які не є членами предметної комісії для проведення співбесід, залучаються представники громадськості, органів студентського самоврядування.

2.6. До складу апеляційної комісії не дозволяється вводити осіб, діти яких вступають до Бориславського фахового медичного коледжу у поточному році.

2.7. Оплата праці членів апеляційної комісії, за винятком тих, які входять до неї згідно з посадовими обов'язками, проводиться за нормами погодинної оплати праці за фактично відпрацьований час відповідно до затверджених нормативно-правових актів.

2.8. Рішення апеляційної комісії оформлюється протоколом, який підписується головою і членами комісії.

2.9. Термін повноваження апеляційної комісії становить 1 рік.

ІІІ. Порядок подання та розгляду апеляцій

3.1. Вступник має право подати апеляцію щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні у КЗ ЛОР «Бориславський фаховий медичний коледж».

3.2. Апеляція з питань оцінювання знань вступника подається до Приймальної комісії вступником у письмовій формі на ім'я голови Приймальної комісії у вигляді заяви.

3.3. Апеляційні заяви від інших осіб, в тому числі родичів вступника, не приймаються й не розглядаються.

3.4. Вступник, який претендує на перегляд оцінки, отриманої на вступному випробуванні, повинен пред'явити документ, що посвідчує його особу.

3.5 Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні у медичному коледжі, повинна подаватись не пізніше наступного робочого дня після оголошення екзаменаційної оцінки.

3.6. Апеляційні заяви, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.

3.7. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після її подання в присутності вступника.

3.8. Під час розгляду апеляції сторонні особи, в тому числі члени відповідних предметних екзаменаційних комісій, за винятком вступника, апеляція якого розглядається, на засідання апеляційної комісії не допускається.

3.9. Додаткове опитування вступників при розгляді апеляцій не допускається.

3.10. Під час розгляду апеляції члени апеляційної комісії записують у протокол усі свої зауваження та висновки щодо оцінювання роботи вступника. У разі необхідності зміни оцінки (як у разі її збільшення, так і в разі зменшення), відповідне рішення вноситься до протоколу, а зміна оцінки відображається у роботі та екзаменаційному листі.

3.11. Рішення апеляційної комісії приймаються простою більшістю голосів від загального складу комісії. У разі рівної кількості голосів «за» та «проти» приймається рішення, яке підтримав голова комісії.

3.12. Після закінчення засідання апеляційної комісії висновки щодо оцінювання роботи вступника підписуються всіма членами апеляційної комісії, які приймали участь у засіданні.

3.13. Результати апеляції оголошуються вступнику відразу після закінчення розгляду його роботи. Вступнику пропонується підписати протокол апеляційної комісії та вказати в ньому про свою згоду або незгоду з рішенням апеляційної комісії.

3.14. Висновки апеляційної комісії розглядаються та затверджуються на засідання Приймальної комісії.

3.15. Щорічна робота апеляційної комісії закінчується звітом, який затверджується на підсумковому засіданні Приймальної комісії.